

Директор школы

Приказ № 62/2024

Утверждаю

Ковришко Н.Я.

2024г



**План мероприятий по организации питания  
«Новогуровская школа для обучающихся с ОВЗ»  
на 2024-2025 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи по организации питания:**

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно—гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

**1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	02.09.2024 г.	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	Зам директора по ВР
3	Организационное совещание порядок организации горячего питания, бесплатное питание для 1-4 классов.	август	Зам директора по ВР
4	Совещание при директоре «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Раз в четверть	Зам директора по ВР классные руководители

5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) анкетирование родителей и обучающихся по питанию.	В течение года	Зам. директора по ВР, управляющий совет школы
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация школы

## 2. Методическое обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-9 классов: Культура поведения учащихся вовремя приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; —организация горячего питания —залог сохранения здоровья».	В течение года	Заместитель директора по ВР; классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	В течение года	Заместитель директора по ВР; повар

## 3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№. п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Эстетическое оформление зала столовой	В течение года	Администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	В течение года	Директор школы

## 4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение классных бесед о правильном питании во всех классах	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Зам. директора по ВР, кл. рук—ли
2.	Ярмарка «Золотая осень» 1-9 кл		Зам. директора по ВР, кл.рук-ли, воспитатели

3	День Этикета	Декабрь	Зам.директора по ВР, Классные руководители, воспитатель
4	«Масленица»	Март	Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели
5	День дружбы народов Конкурс плакатов «Кухни народов мира»	Апрель	Зам. директора по ВР, воспитатели, педагоги Доп. образования



## 5. Работа бракеражной комиссии

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проверка четырнадцатидневного меню	сентябрь	Директор, председатель бракеражной комиссии
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	Бракеражная комиссия
3.	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	ежедневно	Директор, зам.директора по ВР, повар
4.	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию	ноябрь	зам. директора по ВР
5.	Контроль суточной пробы	1 раз в неделю	Повар, бракеражная комиссия
6.	Проверка качества поставляемой продукции	1 раз в месяц	Бракеражная комиссия
7.	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	директор

