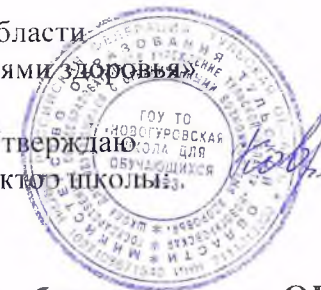


Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области  
«Новогуровская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Утверждаю  
Директор школы



Н.Я. Коврижко

**План мероприятий  
по улучшению качества деятельности ГОУ ТО «Новогуровская школа для обучающихся с ОВЗ» в ходе  
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
на 2022-2024 гг.**

| № п/п   | Мероприятие  | Ответственный                                      | Сроки              | Планируемый результат   |
|---|--|--|--------------------|---|
| <b>1. Открытость и доступность информации об учреждении</b> |  |  |                    |   |
| 1.1.  | Повышение качества содержания информации, ее актуализация, своевременное аннотаций к рабочим программам дисциплин с приложением их копий | Сверчкова Л.В.,<br>заместитель<br>директора по УВР | 1 квартал 2022г.   | Наличие на официальном сайте аннотаций к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий   |
| 1.2.  | Наличие на официальном сайте организации документа о порядке оказания платных образовательных услуг                                      | Сверчкова Л.В.,<br>заместитель<br>директора по УВР | 1 квартал 2022г.   | Размещение на официальном сайте организации документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе |
| 1.3.  | Наличие возможности выражения получателями образовательных услуг выражения мнения о качестве оказания услуг                              | Гордеева Е.В.,<br>учитель                          | 1-3 квартал 2022г. | Активизация анкеты для опроса граждан, участие родителей (законных представителей) в опросе на электронном сервисе «Форум»  |

|  |   |   |                       |  |
|--|---|---|-----------------------|--|
| 1.4.   | Обеспечение полноты и актуальности информации о деятельности образовательной организации  | Страджей Е.В.,<br>заместитель<br>директора по ВР<br>Гордеева Е.В.,<br>учитель<br>педагоги | Постоянно             | Наличие информации о проведённых мероприятиях на официальном сайте школы   |
| <b>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>                      |   |   |                       |  |
| 2.1.   | Обеспечение обновления материально-технической базы образовательной организации   | Администрация   | В течение года        | Наличие необходимого для реализации АООП учебного оборудования и учебно-методической литературы  |
| 2.2.   | Обеспечение комфортных условий пребывания воспитанников в учреждении  | Администрация   | В течение года        | Ремонтные работы: игровые комнаты, раздевалки, спальный корпус. Приобретение мебели, оснащение новой техникой пищеблока  |
| <b>3. Доступность образовательной деятельности</b>   |   |   |                       |  |
| 3.1.   | Наличие условий организации обучения и воспитания детей-инвалидов   | Администрация   | Постоянно             | Наличие безбарьерной среды для различных категорий инвалидов   |
| 3.2.   | Улучшения условий работы с обучающимися с ОВЗ и детьми – инвалидами.  | Администрация   | 2022-2024гг.          | Выполнение рекомендаций Паспорту доступности   |
| 3.3.   | Обеспечение помощи, оказываемой работниками организации, по сопровождению инвалидов в помещениях в образовательной организации (инструктирование)         | Зам. директора по АХЧ<br>Аргушкина О.А.   | 2 квартал 2022г.      | Инструктаж для работников организации по оказанию необходимой помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья по их сопровождению в помещениях организации |
| <b>4. Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников учреждения</b> |   |   |                       |  |
| 3.1.   | Ознакомление вновь пришедших преподавателей с «Кодексом профессиональной этики педагогических работников». Введение профессионального стандарта педагога. | Администрация   | По мере необходимости | Знание профессионального стандарта педагогами. Соблюдение норм педагогической этики.   |

|   |   |   |                         |  |
|---|---|---|-------------------------|--|
| 3.2.  | Повышение профессионального мастерства педагогов. Участие в работе, методических объединений, педагогических советов, административных совещаний.   | Администрация                                   | В соответствии с планом | Повышение профессионализма педагогов   |
| 3.3.  | Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности.  | Администрация                                   | В соответствии с планом | Повышение профессионализма педагогов   |
| 3.4.  | Создание условий для психологической комфортности и безопасности участников образовательных отношений   | Администрация, специалисты школьного ППк        | Постоянно               | Удовлетворённость участников образовательных отношений качеством предоставления образовательных услуг                |
| 3.5.  | Обеспечение контроля за соблюдением работниками этики и культуры общения  | Администрация                                   | Постоянно               | Функционирование комиссии по этике поведения   |
| <b>4. Информирование потребителей услуг</b> |   |   |                         |  |
| 4.1.  | Наличие на официальном сайте учреждения раздела «Независимая оценка качества»   | Гордеева Е.В.,<br>Учитель                       | Постоянно               | Мониторинг информации в разделе «Независимая оценка качества»  |
| 4.2.  | Информирование потребителей образовательных услуг по вопросам независимой оценки качества деятельности учреждения через РИС ТО «Сетевой город. Образование», размещение информации на официальном сайте в разделе «Независимая оценка». | Сверчкова Л.В.,<br>Заместитель директора по УВР | Постоянно               | Информированность потребителей образовательных услуг по вопросам независимой оценки качества деятельности учреждения |
| 4.3.  | Проведение мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленных на ознакомление с результатами деятельности образовательной организации   | Администрация                                   | Постоянно               | Групповые мероприятия, родительские собрания, индивидуальные беседы, консультирование, мониторинги                   |